

ПРОТОКОЛ №2

засідання комісії з проведення конкурсного добору
на заміщення вакантних посад:

- директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області»;
- директора комунального закладу «Грушківський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області»;
- директора Лузанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Кам'янської міської ради Черкаської області

Дата проведення: 27 травня 2021 року

Час проведення: 13 год. 00 хв.

Місце проведення: приміщення КЗ «Публічна бібліотека Кам'янської міської ради» (вул. Л. Борисової, 4, а)

Присутні: Члени комісії:

Голова конкурсної комісії

Заступник голови конкурсної комісії

Секретар комісії:

Представники громадськості

8 осіб

Саламашенко О. В.

Щербушенко С. Л.

Погорілий Ю. А.

Відсутні: _____

СЛУХАЛИ: Саламашенко Ольгу Василівну, голову конкурсної комісії про кількість присутніх на засіданні та пропозицію затвердити порядок денний засідання.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Ознайомлення кандидатів на заміщення вакантної посади директора закладу загальної середньої освіти Кам'янської міської ради з регламентом роботи та порядком проведення конкурсу.

2. Виконання претендентами тестових завдань на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти.

3. Розв'язання ситуаційного завдання кандидатами.

4. Перевірка та оцінювання членами комісії тестових завдань та розв'язання ситуаційного завдання.

5. Презентація конкурсантами перспективного плану розвитку закладу освіти, надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.

6. Підведення підсумків, винесення рішення конкурсної комісії.

ГОЛОСУВАЛИ:

"За" – 8

"Проти" – 0

"Утримались" – 0

Рішення прийнято єдиногласно.

УХВАЛИЛИ: Затвердити порядок денний другого засідання конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на заміщення вакантних посад: директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області», директора комунального закладу «Грушківський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області», директора Лузанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Кам'янської міської ради Черкаської області

1. СЛУХАЛИ: Інформацію голови комісії щодо порядку проведення конкурсу на заміщення посади директора закладу загальної середньої освіти Кам'янської міської ради.

Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

1) Перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти, зокрема Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про освіту» та інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти;

2) Перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання;

3) Публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

Перелік питань для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти затверджено наказом Міністерства освіти і науки від 19.05.2000 №654 «Щодо примірного переліку питань».

Формою перевірки знання законодавства є письмове тестування, на вирішення 30 запитань. Варіанти відповідей на тестові питання оприлюдненню не підлягають.

Тестування складається державною мовою.

Перед проходженням тестування кожен кандидат пред'являє паспорт або документ, який посвідчує особу.

Під час проведення тестування кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один з одним.

У разі порушення зазначених вимог кандидат відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

Питання для кожного учасника тестування обираються з загального переліку питань.

Кожне питання повинно передбачати три варіанти відповіді, одна з яких є правильною та оцінюється в один бал.

Роздруковані тестові питання секретар конкурсної комісії пакує в конверти, а ключі правильних відповідей передає членам конкурсної комісії після перевірки тестових завдань.

Секретар перед початком тестування розкладає запаковані та запечатані конверти на столі. Після чого кандидат обирає собі конверт з тестовими питаннями, не відкриваючи його.

Кандидат відкриває конверт з тестовими питаннями після оголошення початку проведення тестування.

Загальний час для проведення тестування становить 40 хвилин. Після закінчення часу, відведеного на складення тестування, кандидат пакує в один конверт тести з відповідями, та повертає секретарю.

Члени конкурсної комісії визначають результати письмового тестування.

У разі обрання кандидатом більш як одного варіанта відповіді тестове питання вважається неправильно вирішеним.

Неправильно заповнені дані можуть бути закреслені (виправлені) лише кандидатом з проставленням ним підпису.

Після визначення результатів тестування члени конкурсної комісії повертають конверти з відповідями секретарю. Після отримання усіх конвертів з результатами тестування секретар фіксує у відомості про результати тестування та оголошує кандидатам.

Повторне тестування не допускається, крім випадків, коли тестування не відбулося з технічних або інших причин, незалежних від членів конкурсної комісії та кандидатів. У такому разі призначається нова дата тестування та (або) час.

На цьому ж засіданні конкурсна комісія перевіряє професійні компетентності шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання.

Ситуаційні завдання проводяться з метою об'єктивного з'ясування спроможності кандидатів використовувати свої знання, досвід під час виконання посадових обов'язків, а також, з метою комплексної перевірки кандидатів на відповідність професійній компетентності, оцінки комунікаційних якостей та вміння приймати рішення.

Ситуаційні завдання визначаються відділом освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янської міської ради. Ситуаційні завдання, які будуть міститися у білетах оприлюдненню не підлягають.

Усі кандидати, які претендують на одну посаду, розв'язують однакове ситуаційне завдання.

Розв'язання ситуаційного завдання кандидатом є успішним, якщо проведено детальний аналіз описаної ситуації, виявлена(і) проблема(и), обрана і обґрунтована проблема для вирішення, визначені критерії та обмеження для вирішення проблеми; виявлено декілька альтернатив при вирішенні проблеми; на основі критеріїв і обмежень обрана одна з альтернатив, обґрунтований вибір альтернативи; розроблено управлінське рішення, виявлені ризики і припущення; рішення оформлено у вигляді управлінського документа (переліку документів для складних ситуаційних завдань з виділенням і оформленням базового рішення).

Секретар конкурсної комісії надає кандидатам розмножені копії ситуаційного завдання та пропечатані бланки для письмової відповіді.

На розв'язання одного ситуаційного завдання кандидатам надається 40 хвилин.

Після розв'язання ситуаційного завдання або після закінчення часу, відведеного на його розв'язання, кандидати віддають бланки з вирішеним ситуаційним завданням конкурсній комісії.

Конкурсна комісія визначає результати розв'язання ситуаційного завдання за шкалою від 0 до 20 балів. Для оцінювання результатів розв'язання ситуаційного завдання використовується така система:

- 20 балів виставляється кандидатам, які виявили глибокі знання та успішно розв'язали ситуаційне завдання;
- 10 балів виставляється кандидатам, які розв'язали ситуаційне завдання в обсязі, достатньому для подальшої роботи;
- 0 балів виставляється кандидатам, які не розв'язали ситуаційне завдання в установленний строк.

Визначення результатів розв'язання ситуаційних завдань здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально та вноситься до відомості про результати ситуаційних завдань. Остаточною оцінкою у балах за розв'язання ситуаційного завдання є середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії.

На цьому ж засіданні конкурсна комісія заслуховує публічні презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надає відповіді на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування.

Публічна та відкрита презентація перспективного плану кандидата проходить за наступним регламентом:

- виступ кандидата – до 20 хв.;
- запитання та обговорення – до 20 хв.

Оцінювання результатів публічної презентації та співбесіди щодо її змісту здійснюється в межах від 0 до 50 балів за такими критеріями: розуміння завдання, повнота розкриття теми, авторська оригінальність, якість доповіді, обсяг та глибина знань за темою, відповіді на питання, ділові та вольові якості доповідача, та оцінюються таким чином: 50 балів виставляється кандидатам, які повністю відповідають поставленим критеріям; 25 балів виставляється кандидатам, які не повною мірою відповідають критеріям; 0 балів виставляється кандидатам, які не відповідають критеріям.

Під час презентації не ставляться запитання щодо політичних поглядів, релігії, етнічного походження, матеріального становища, соціального походження або питання, які можуть бути розцінені як дискримінаційні.

Визначення результатів презентації та співбесіди здійснюється кожним членом комісії індивідуально; остаточною оцінкою у балах є середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії та вноситься до відомостей про результати оцінювання презентації та співбесіди.

Визначення остаточних результатів конкурсу здійснюється у балах, які визначаються, як сума балів за тестові завдання та середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок.

Підсумковий рейтинг кандидатів визначається шляхом додавання балів за кожен етап конкурсу, проставлених членами конкурсної комісії у зведеній відомості за тестування на знання законодавства, вирішення ситуаційного завдання та презентацію перспективного плану.

Сума таких оцінок є підсумковим рейтингом кандидата, за допомогою якого визначається переможець конкурсу.

Конкурсна комісія на своєму засіданні приймає рішення про визначення переможця конкурсу за підсумковим рейтингом.

Якщо два і більше кандидатів мають однаковий підсумковий рейтинг, за рішенням голови конкурсної комісії переможець конкурсу визначається відкритим голосуванням її членів або проводиться повторна співбесіда.

Конкурсна комісія повинна забезпечити відеофіксацію та (за можливості) відеотрансляцію конкурсного відбору з подальшим оприлюдненням на офіційному вебсайті Кам'янської міської ради та закладу освіти відеозапису протягом одного робочого дня з дня його проведення.

Конкурсна комісія за результатами конкурсних випробувань протягом двох робочих днів з дня завершення конкурсного відбору визначає переможця конкурсу та оприлюднює результати конкурсу на офіційному вебсайті Кам'янської міської ради або визнає конкурс таким, що не відбувся.

Не може бути визначено переможцем конкурсу особу, яка не може обіймати посаду керівника закладу загальної середньої освіти відповідно до цього Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Загальна тривалість конкурсу не може перевищувати двох місяців з дня його оголошення.

Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

- 1) Відсутні заяви про участь у конкурсі;
- 2) До участі в конкурсі не допущено жодного кандидата;
- 3) Жоден із кандидатів не визначений переможцем конкурсу.

У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, проводиться повторний конкурс.

Не підлягає перегляду або затвердженню (погодженню) засновником рішення конкурсної комісії щодо визначення переможця, прийняте на підставі, в межах повноважень та у спосіб визначений цим Положенням та Законом України «Про повну загальну середню освіту».

Протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення рішення про переможця конкурсу начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янської міської ради призначає переможця конкурсу на посаду та укладає з ним строковий трудовий договір (контракт).

ГОЛОСУВАЛИ:

"За" – 8 "Проти" – 0 "Утримались" – 0

Рішення прийнято одногласно

УХВАЛИЛИ: Інформацію голови комісії з проведення конкурсного добору Саламашенко О. В. взяти до відома.

2. СЛУХАЛИ: Кандидати виконують письмові тестові завдання на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти

3. СЛУХАЛИ: Кандидати розв'язують ситуаційне завдання.

4. СЛУХАЛИ: Члени конкурсної комісії перевірили виконання кандидатами тестових та ситуаційних завдань (відомість додається).

5. СЛУХАЛИ: Претенденти на зайняття вакантної посади директора закладів загальної середньої освіти Кам'янської міської ради представили на розгляд комісії перспективні плани розвитку закладів освіти та надали відповіді на запитання членів конкурсної комісії.

Члени комісії оцінили презентацію перспективних планів розвитку закладів освіти (відомість додається).

6. СЛУХАЛИ:

Голову конкурсної комісії, яка оголосила підсумки конкурсного відбору на заміщення вакантних посад директорів комунальних закладів загальної середньої освіти Кам'янської міської ради Черкаської області.

У результаті підрахунку балів, виставлених членами комісії, загальна сума балів, яку набрав кандидат на посаду директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області» Пухир Олег Васильович склала 65,1.

У результаті підрахунку балів, виставлених членами комісії, загальна сума балів, яку набрав кандидат на посаду директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області» Шамрай Олександр Григорович склала 92.

У результаті підрахунку балів, виставлених членами комісії, загальна сума балів, яку набрав кандидат на посаду директора комунального закладу «Грушківський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області» Морозова Валентина Анатоліївна склала 89,7.

У результаті підрахунку балів, виставлених членами комісії, загальна сума балів, яку набрав кандидат на посаду директора Лузанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Кам'янської міської ради Черкаської області Музика Альона Костянтинівна склала 58,8.

ГОЛОСУВАЛИ:

"За" 8 "Проти" – 0 "Утримались" – 0
Рішення прийнято одногласно.

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати конкурс на заміщення вакантної посади директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області» таким, що відбувся.

2. Вважати конкурс на заміщення вакантної посади директора Лузанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Кам'янської міської ради Черкаської області таким, що відбувся.

3. Вважати конкурс на заміщення вакантної посади директора комунального закладу «Грушківський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області» таким, що відбувся.

4. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янської міської ради кандидатуру Шамрая О.Г. для призначення на посаду директора комунального закладу «Телепинський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області».

5. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янської міської ради кандидатуру Музику А.В. для призначення на посаду директора Лузанівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Кам'янської міської ради Черкаської області.

6. Рекомендувати відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Кам'янської міської ради кандидатуру Морозову В.А. для призначення на посаду директора

комунального закладу «Грушківський ліцей Кам'янської міської ради Черкаської області».

Голова конкурсної комісії


Ольга САЛАМАШЕНКО






Заступник голови конкурсної комісії


Станіслав ЩЕРБУШЕНКО

Секретар комісії


Юрій ПОГОРІЛИЙ

Члени комісії:


Віталій АРХИП'ЮК

Анна ЧУЩЕВА

Алла ОПАЛЕНКО

Оксана КОМПАНИЕЦЬ

Анатолій МОГИЛКА